

PRIVATLIVSPOLITIK

I dette dokument kan du læse Advosion Advokatpartnerselskabs politik for behandling af de persondata, du giver til os, når du er klient, modpart eller på anden måde en del af en sag hos os.

Vi er dataansvarlig for alle de personoplysninger, vi behandler. Nedenfor har vi skrevet vilkårene for behandlingen af persondata i vores virksomhed og de rettigheder, som du har i den forbindelse.

Har du spørgsmål eller kommentarer, er du velkommen til at kontakte os, ligesom vi også altid står til rådighed for andre henvendelser. Du kan se kontaktinformationer og juridiske informationer om vores virksomhed i bunden af dokumentet. Du kan nemt klikke dig videre i dokumentet ved at klikke på en af overskrifterne i indholdsfortegnelsen herunder.

Indholdsfortegnelse

Personoplysninger i forskellige situationer	2
Hvorfra kommer oplysningerne?	11
Det er kun frivilligt at afgive oplysningerne i nogle tilfælde	11
Rettigheder og klageadgang	11
Kontaktoplysninger	13
Opdatering af denne privatlivspolitik	13

Personoplysninger i forskellige situationer

Hvornår	Typer af personoplysninger	Formål	Retsgrundlag	Opbevaringsperiode	Modtagere
<p>Advokatbistand til private klienter</p>	<p>Typisk behandler vi dit navn, adresse, telefonnummer og e-mail-adresse.</p> <p>Afhængig af den konkrete sag kan vi også behandle oplysninger om stillingsbetegnelse, uddannelsesmæssig baggrund, helbred, strafbare forhold, CPR-nummer, familiære forhold, fagforeningsmæssige forhold, billeder, økonomiske forhold, herunder aftalemæssige dispositioner, CVR-registrering, ejerforhold, betalingsoplysninger, kontooplysninger, skatteoplysninger, formueforhold, regnskabsoplysninger, lønindkomst, opsparing, gæld, lån, registreringer i tingbogen/bilbogen/personbog.</p> <p>I nogle tilfælde har vi brug for at kunne identificere dig for at overholde Hvidvaskloven. I så fald behandler vi personoplysninger fra kørekort/pas, sygesikringsbevis og dokumentation for ejerforhold af selskaber.</p> <p>For at opbygge en god klientrelation behandler vi i nogle tilfælde også oplysninger om mærkedage, titel og relevante højtider såsom jubilæum, mærkedage m.v. Det er kun, hvis du af egen drift oplyser dem til os via din</p>	<p>Vi behandler oplysningerne for at kunne udøve advokatbistand og pleje vores relationer til dig, herunder i forbindelse med juridisk rådgivning, kontraktudarbejdelse, køb af salg af virksomheder, køb og salg af ejendomme, førelse af retssager mv.</p>	<p>Vores lovlige grundlag for at behandle oplysningerne er følgende bestemmelser i Databeskyttelsesforordningen, jf. Databeskyttelsesloven § 6 og § 7:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Art. 6, stk. 1, litra b (kontraktuel nødvendighed) • Art. 6, stk. 1, litra c (retlig forpligtelse, f.eks. de advokatetiske regler for udøvelse af advokathvervet, Bogføringsloven og Hvidvaskloven) • Art. 6, stk. 1, litra f (legitime interesser, bl.a. etablering og pleje af klientrelationer samt for iagttagelse af vores egne interesser i relation til vores rådgivningsansvar over for klienten) • Art. 9, stk. 2 (følsomme oplysninger), når det er nødvendigt for at fastlægge, forsvare eller rejse et retskrav, herunder klientens og vores egne) <p>Når vi anvender legitime interesser som behandlingsgrundlag har vi blandt andet taget følgende i betragtning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At formålet med behandlingen er i overensstemmelse med dit ønske om vores advokatbistand 	<p>Personoplysningerne opbevares i en periode på op til 10 år fra sagens afslutning, medmindre gennemgang af sagens oplysninger ved arkivering medfører, at en sådan opbevaringsperiode ikke er nødvendig.</p> <p>Oplysninger for at kunne overholde Bogføringsloven og Hvidvaskloven opbevares dog altid i 5 år efter sagens afslutning, idet dette er påkrævet iht. hvidvaskloven og bogføringsloven.</p>	<p>Vi videregiver oplysningerne til andre i det omfang, vi er retligt forpligtet til det eller det følger af sagens natur, f.eks. modparten, modpartens repræsentant, domstolene, myndigheder (f.eks. for registrering i offentlige databaser såsom Erhvervsstyrelsen eller Tinglysningsretten) eller andre relevante parter i sagen, som eksempelvis pligt-mæssig videregivelse af identitetsoplysninger til vores bank ved oprettelse af klientkonti.</p> <p>Vi videregiver også i nogle tilfælde oplysningerne til vores eksterne samarbejdspartnere, eksempelvis andre advokatfirmaer, eksempelvis når disse fungerer som underleverandører for os.</p> <p>Derudover anvender vi databehandlere, f.eks. til IT-hosting og sagsstyringsprogrammer. Oplysningerne overføres ikke til lande uden for EU/EØ medmindre det sker til ovenstående og på baggrund af lovlige overførselsgrundlag.</p>

Hvornår	Typer af personoplysninger	Formål	Retsgrundlag	Opbevaringsperiode	Modtagere
	<p>autosignatur i e-mail eller via udveksling af visitkort eller lign, eller hvis vi modtager oplysningerne fra andre kilder, hvor oplysningerne er offentligt tilgængelige, eksempelvis LinkedIn.</p> <p>Vi kan også behandle oplysninger fra Facebook, LinkedIn, Virk.dk og BIQ.dk, hvis oplysningerne er offentligt tilgængelige. I så fald orienterer vi dig om indsamlingen mundtligt eller pr. e-mail.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • At oplysningerne ikke er strengt nødvendige, men vil være klart befordrende for vores bistand og dialog med dig • At oplysningerne er saglige og at behandlingen ikke er uproportionel i forhold til sagen og de involverede personer sammenholdt med typen af personoplysningerne • At der er tale om oplysninger, som du med rimelighed kan forvente, at vi behandler og at dine grundlæggende frihedsrettigheder mv. ikke er til hinder herfor, sammenholdt med at vi har iværksat omhyggelige sikkerhedsforanstaltninger for at passe forsvarligt på oplysningerne. 		
Advokatbistand til erhvervs klienter	<p>Typisk behandler vi navn, adresse, telefonnummer og emailadresse.</p> <p>Afhængig af den konkrete sag behandler vi oplysninger om klientvirksomhedens ultimative ejere, bestyrelsesmedlemmer, medarbejdere, kunder m.fl.</p> <p>Oplysningerne afhænger af den konkrete sag og kan omfatte stillingsbetegnelser, uddannelsesmæssig baggrund, helbred, strafbare forhold, familiære forhold, fagforeningsmæssige forhold, billeder, økonomiske forhold, herunder aftalemæssige dispositioner, CVR-registrering, ejerforhold, betalingsoplysninger, kontooplysninger, skatteoplysninger, formue-</p>	<p>Vi behandler oplysningerne for at kunne udøve advokatbistand og pleje vores relationer til klienten, herunder i forbindelse med juridisk rådgivning, kontraktudarbejdelse, køb af virksomheder, køb og salg af ejendomme, førelse af retssager mv.</p>	<p>Vores lovlige grundlag for at behandle oplysningerne er følgende bestemmelser i Databeskyttelsesforordningen, jf. Databeskyttelsesloven § 6 og § 7:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Art. 6, stk. 1, litra b (kontraktuel nødvendighed) • Art. 6, stk. 1, litra c (retlig forpligtelse, f.eks. de advokatetiske regler for udøvelse af advokathvervet, Bogføringsloven og Hvidvaskloven) • Art. 6, stk. 1, litra f (legitime interesser, bl.a. udøvelse af advokatbistand, etablering og pleje af klientrelationer samt for iagttagelse af vores egne interesser i relation til rådgivningsansvar over for klienten) • Art. 9, stk. 2 (følsomme oplysninger), når det er nødvendigt for at fastlægge, forsvare eller rejse et 	<p>Personoplysningerne opbevares i en periode på op til 10 år fra sagens afslutning, medmindre gennemgang af sagens oplysninger ved arkivering, at en sådan opbevaringsperiode ikke er nødvendig.</p> <p>Oplysninger for at kunne overholde Bogføringsloven og Hvidvaskloven opbevares i op til 5 år efter sagens afslutning</p>	<p>Vi videregiver oplysningerne til andre i det omfang, vi er retligt forpligtet til det eller det følger af sagens natur, f.eks. modparten, modpartens repræsentant, domstolene, myndigheder (f.eks. for registrering i offentlige databaser såsom Erhvervsstyrelsen eller Tinglysningsretten) eller andre relevante parter i sagen, som eksempelvis pligt-mæssig videregivelse af identitetsoplysninger til vores bank ved oprettelse af klientkonti.</p> <p>Vi videregiver også i nogle tilfælde oplysningerne til vores eksterne samarbejdspartnere, eksempelvis andre advokatfirmaer, eksempelvis når disse fungerer som underleverandører for os</p>

Hvornår	Typer af personoplysninger	Formål	Retsgrundlag	Opbevaringsperiode	Modtagere
	<p>forhold, regnskabsoplysninger, lønindkomst, opsparing, gæld, lån, registreringer i tingbogen/bilbogen/personbogen.</p> <p>I nogle tilfælde har vi brug for at kunne identificere klienten for at overholde Hvidvaskloven. I så fald behandler vi personoplysninger fra kørekort/pas og sygesikringsbevis, samt dokumentation for ejerforhold af selskaber, herunder CPR-nummer.</p> <p>For at opbygge en god klientrelation behandler vi i nogle tilfælde også oplysninger om mærkedage, titel og relevante højtider såsom jubilæum, mærkedage m.v. på de relevante personer hos vores klient. Det er kun, hvis personen af egen drift oplyser dem til os via autosignatur i e-mail eller via udveksling af visitkort eller lign., eller hvis vi modtager oplysningerne fra andre kilder, hvor oplysningerne er offentlig tilgængelige, eksempelvis LinkedIn.</p> <p>Vi kan også behandle oplysninger fra Facebook, LinkedIn, Virk.dk og BIQ.dk, hvis oplysningerne er offentligt tilgængelige. I så fald orienterer vi de pågældende personer om indsamlingen mundtligt eller pr. e-mail.</p>		<p>retskrav, herunder klientens og vores egne)</p> <p>Når vi anvender legitime interesser som behandlingsgrundlag har vi blandt andet taget følgende i betragtning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At formålet med behandlingen er i overensstemmelse med klientens ønske om vores advokatbistand • At oplysningerne ikke er strengt nødvendige, men vil være klart befordrende for vores bistand og dialog med klienten • At oplysningerne er saglige og at behandlingen ikke er uproportionel i forhold til sagen og de involverede personer sammenholdt med typen af personoplysningerne • At der er tale om oplysninger, som klienten med rimelighed kan forvente, at vi behandler og at de involverede personers grundlæggende frihedsrettigheder mv. ikke er til hinder herfor, sammenholdt med at vi har iværksat omhyggelige sikkerhedsforanstaltninger for at passe forsvarligt på oplysningerne. 		<p>Derudover anvender vi databehandlere, f.eks. til IT-hosting og sagsstyringsprogrammer. Oplysningerne overføres ikke til lande uden for EU/EØ medmindre det sker til ovenstående og på baggrund af lovlige overførselsgrundlag.</p>
<p>Advokatbistand – andre involverede personer i en sag, f.eks. ansatte hos klienter, modparter, ansatte hos modparter, modparters repræsentanter,</p>	<p>Afhængig af den konkrete sag behandler vi personoplysninger om de øvrige involverede personer i sagen.</p> <p>Typisk behandler vi navn, adresse, telefonnummer og emailadresse.</p>	<p>Vi behandler oplysningerne for at kunne udøve advokatbistand til vores klient, herunder i forbindelse med juridisk rådgivning, kontraktudarbejdelse, køb af salg af virksomheder,</p>	<p>Vores lovlige grundlag for at behandle oplysningerne er følgende bestemmelser i Databeskyttelsesforordningen, jf. Databeskyttelsesloven § 6 og § 7:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Art. 6, stk. 1, litra c (retlig forpligtelse, f.eks. de advokatetiske regler for udvælgelse af advokathvervet) 	<p>Personoplysningerne opbevares i en periode på op til 10 år fra sagens afslutning, medmindre gennemgang af sagens oplysninger ved arkivering, at en</p>	<p>Vi videregiver oplysningerne til andre i det omfang, vi er retligt forpligtet til det eller det følger af sagens natur, f.eks. modparten, modpartens repræsentant, domstolene, myndigheder (f.eks. for registrering i offentlige databaser såsom Erhvervs-</p>

Hvornår	Typer af personoplysninger	Formål	Retsgrundlag	Opbevaringsperiode	Modtagere
rådgivere, bankforbindelser, vidner, sagsbehandlere, sagkyndige personer, ansatte hos fagforeninger, ansatte hos forsikringsselskaber, ansatte hos revisionsfirmaer m.v.	<p>Oplysningerne afhænger af konkrete sag og kan også omfatte stillingsbetegnelser, uddannelsesmæssig baggrund, helbred, strafbare forhold, CPR-nummer, familiære forhold, fagforeningsmæssige forhold, billeder, økonomiske forhold, herunder aftalemæssige dispositioner, CVR-registrering, ejerforhold, betalingsoplysninger, kontooplysninger, skatteoplysninger, formueforhold, regnskabsoplysninger, lønindkomst, opsparing, gæld, lån, registreringer i tingbogen/bilbogen/personbogen.</p> <p>Vi kan også behandle oplysninger fra Facebook, LinkedIn, Virk.dk og BIQ.dk, hvis oplysningerne er offentligt tilgængelige.</p>	køb og salg af ejendomme, førelse af retssager mv.	<ul style="list-style-type: none"> Art. 6, stk. 1, litra f (legitime interesser, bl.a. udøvelse af advokatbistand, samt for iagttagelse af vores egne interesser i relation til rådgivningsansvar over for klienten) Art. 9, stk. 2 (følsomme oplysninger), når det er nødvendigt for at fastlægge, forsvare eller rejse et retskrav, herunder klientens og vores egne) <p>Når vi anvender legitime interesser som behandlingsgrundlag har vi blandt andet taget følgende i betragtning:</p> <ul style="list-style-type: none"> At formålet med behandlingen er i overensstemmelse med klientens ønske om vores advokatbistand At oplysningerne er saglige og at behandlingen ikke er uproportionel i forhold til sagen og de involverede personer sammenholdt med typen af personoplysningerne At der er tale om oplysninger, som personer involveret i sagen med rimelighed kan forvente, at vi behandler og at de involverede personers grundlæggende frihedsrettigheder mv. ikke er til hinder herfor, sammenholdt med at vi har iværksat omhyggelige sikkerhedsforanstaltninger for at passe forsvarligt på oplysningerne. 	<p>sådan opbevaringsperiode ikke er nødvendig.</p> <p>Oplysninger for at kunne overholde Bogføringsloven og Hvidvaskloven opbevares i op til 5 år efter sagens afslutning</p>	<p>styrelsen eller Tinglysningstretten) eller andre relevante parter i sagen, som eksempelvis pligt-mæssig videregivelse af identitetsoplysninger til vores bank ved oprettelse af klientkonti.</p> <p>Vi videregiver også i nogle tilfælde oplysningerne til vores eksterne samarbejdspartnere, eksempelvis andre advokatfirmaer, eksempelvis når disse fungerer som underleverandører for os.</p> <p>Derudover anvender vi databehandlere, f.eks. til IT-hosting og sagsstyringsprogrammer. Oplysningerne overføres ikke til lande uden for EU/EØ medmindre det sker til ovenstående og på baggrund af lovlige overførselsgrundlag.</p>
<p>Bestyrelsesarbejde og advisory board</p> <p><i>(Såfremt der er tale om advokatbistand,</i></p>	Typisk behandler vi navn, adresse, telefonnummer og emailadresse på medlemmerne af bestyrelsen samt virksomhedens ultimative ejere. Der	Vi behandler oplysningerne for at kunne udøve bestyrelseshvervet eller hvervet som deltager i advi-	Vores lovlige grundlag for at behandle oplysningerne er følgende bestemmelser i Databeskyttelsesforordningen, jf. Databeskyttelsesloven § 6 og § 7:	Personoplysningerne opbevares i en periode på op til 10 år fra bestyrelseshvervets ophør, medmindre	Vi videregiver oplysningerne til andre i det omfang, vi som bestyrelsesmedlem er retligt forpligtet til det eller det udspringer af sagens natur, f.eks. de øvrige bestyrelsesmedlemmer,

Hvornår	Typer af personoplysninger	Formål	Retsgrundlag	Opbevaringsperiode	Modtagere
<p><i>som udspringer af bestyrelsesarbejde, behandles oplysninger efter det anførte i punktet om "advokatbistand til erhvervsklienter".</i></p>	<p>kan også være tale om personoplysninger for den pågældende virksomhedens medarbejdere, kunder m.fl.</p> <p>Oplysningerne og personkredsen afhænger af det konkrete bestyrelsesarbejde og den konkrete virksomhed, men kan omfatte stillingsbetegnelser, uddannelsesmæssig baggrund, helbred, strafbare forhold, familiære forhold, billeder, økonomiske forhold, herunder aftalemæssige dispositioner, CVR-registrering, ejerforhold, betalingsoplysninger, kontooplysninger, skatteoplysninger, formueforhold, regnskabsoplysninger, lønindkomst, opsparing, gæld, lån, registreringer i tingbogen/bilbogen/personbogen.</p> <p>For at opbygge en god relation til de øvrige bestyrelsesmedlemmer og virksomhedens ultimative ejere behandler vi oplysninger om mærkedage, titel og relevante højtider såsom jubilæum, mærkedage m.v. på de pågældende personer. Det er kun, hvis personen af egen drift oplyser dem til os via autosignatur i e-mail eller via udveksling af visitkort eller lign, eller hvis vi modtager oplysningerne fra andre kilder, hvor oplysningerne er offentlig tilgængelige, eksempelvis LinkedIn.</p> <p>Vi kan også behandle oplysninger fra Facebook, LinkedIn, Virk.dk og BIQ.dk, hvis oplysningerne er offentligt tilgængelige. I så fald orienterer vi de pågældende personer om indsamlingen mundtligt eller pr. e-mail.</p>	<p>sory board på passende og lovlige vis, herunder for at iagttage virksomhedens interesser</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6, stk. 1, litra c (retlig forpligtelse, f.eks. de advokatetiske regler i forbindelse med udførelse af bestyrelsesarbejdet samt Bogføringsloven) • Art. 6, stk. 1, litra f (legitime interesser, bl.a. udvælgelse af bestyrelsesshvervet, etablering og pleje af relationer til den øvrige bestyrelse og virksomhedens ejere samt for iagttagelse af vores egne interesser i relation til bestyrelsesansvar) • Art. 9, stk. 2 (følsomme oplysninger), når det er nødvendigt for at fastlægge, forsvare eller rejse et retskrav, herunder virksomhedens og vores egne) <p>Når vi anvender legitime interesser som behandlingsgrundlag har vi blandt andet taget følgende i betragtning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At formålet med behandlingen er i overensstemmelse med varetægt af bestyrelsesshvervet • At oplysningerne ikke er strengt nødvendige, men vil være klart befordrende for vores dialog med den øvrige bestyrelse, virksomhedens ejere og udvælgelse af bestyrelsesshvervet generelt • At oplysningerne er saglige og at behandlingen ikke er uproportionel i forhold til bestyrelsesarbejdet og de involverede personer sammenholdt med typen af personoplysningerne • At der er tale om oplysninger, som de involverede personer med rimelighed kan forvente, at et bestyrelsesmedlem behandler og at de pågældende personers grundlæggende frihedsrettigheder mv. ikke er til hinder herfor, sammenholdt 	<p>gennemgang af oplysninger hidrørende fra bestyrelsesshvervet viser, at en sådan opbevaringsperiode ikke er nødvendig.</p> <p>Oplysninger for at kunne overholde Bogføringsloven opbevares i op til 5 år efter sagens afslutning</p>	<p>andre virksomheder, repræsentanter, offentlige myndigheder eller andre relevante parter i sagen.</p> <p>Vi videregiver også i nogle tilfælde oplysningerne til vores eksterne samarbejdspartnere, eksempelvis andre advokatfirmaer, eksempelvis når disse fungerer som underleverandører for os</p> <p>Derudover anvender vi databehandlere, f.eks. til IT-hosting og sagsstyringsprogrammer. Oplysningerne overføres ikke til lande uden for EU/EØ medmindre det sker til ovenstående og på baggrund af lovlige overførselsgrundlag.</p>

Hvornår	Typer af personoplysninger	Formål	Retsgrundlag	Opbevaringsperiode	Modtagere
			med at vi har iværksat omfattende sikkerhedsforanstaltninger for at passe forsvarligt på oplysningerne.		
Afholdelse af kurser/seminarer	<p>Typisk behandler vi navn, adresse, telefonnummer og emailadresse på deltagerne, samt evt. udbydere af kurset/seminaret.</p> <p>Afhængig af den konkrete situation, behandler vi også oplysninger om deltagerens stillingsbetegnelser, uddannelsesmæssig baggrund og betalingsoplysninger.</p>	Vi behandler oplysningerne for at kunne gennemføre afholdelse af kurser og seminarer på passende vis, herunder for at iagttage virksomhedens interesser.	<p>Vores lovlige grundlag for at behandle oplysningerne er følgende bestemmelser i Databeskyttelsesforordningen, jf. Databeskyttelsesloven § 6 og § 7:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Art. 6, stk. 1, litra b (kontraktuel nødvendighed) • Art. 6, stk. 1, litra f (legitime interesser, bl.a. udøvelse af advokatbistand, etablering og pleje af klientrelationer samt for iagttagelse af vores egne interesser i relation til rådgivningsansvar over for klienten) <p>Når vi anvender legitime interesser som behandlingsgrundlag har vi blandt andet taget følgende i betragtning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At formålet med behandlingen er i overensstemmelse med deltagerens ønske om deltagelse i kurset • At oplysningerne ikke er strengt nødvendige, men vil være klart befordrende for vores bistand og dialog med deltageren • At oplysningerne er saglige og at behandlingen ikke er uproportionel i forhold til sagen og de involverede personer sammenholdt med typen af personoplysningerne. <p>At der er tale om oplysninger, som deltageren med rimelighed kan for-</p>	<p>Personoplysningerne opbevares så længe, som det er nødvendigt for gennemførelsen af seminaret/kurset og en eventuel efterfølgende opfølgning, dog max 6 måneder.</p> <p>Oplysninger for at kunne overholde Bogføringsloven, herunder eksempelvis udstedte fakturaer, opbevares i op til 5 år.</p>	<p>Vi videregiver oplysningerne til andre i det omfang, vi er retligt forpligtet til det eller det følger af sagens natur, eksempelvis til samarbejdspartnere i forbindelse med afholdelse af kurset/seminaret.</p> <p>Derudover anvender vi databehandlere, f.eks. til IT-hosting og sagsstyringsprogrammer. Oplysningerne overføres ikke til lande uden for EU/EØ medmindre det sker til ovenstående og på baggrund af lovlige overførselsgrundlag.</p>

Hvornår	Typer af personoplysninger	Formål	Retsgrundlag	Opbevaringsperiode	Modtagere
			vente, at vi behandler og at de involverede personers grundlæggende frihedsrettigheder mv. ikke er til hinder herfor, sammenholdt med at vi har iværksat omhyggelige sikkerhedsforanstaltninger for at passe forsvarligt på oplysningerne		
Besøgende på vores hjemmeside	<p>Når du besøger vores hjemmeside, vil der blive gemt en "cookie" i din browser for at kunne genkende din browser ved tilbagevendende besøg. Cookies er nødvendige for at hjemmesiden kan fungere.</p> <p>Der gemmes ikke som sådan personlige oplysninger, men besøgende registreres via et identifikationsnummer, som ultimativt vil kunne føres tilbage til den besøgendes IP adresse.</p> <p>Cookies stammer fra Google Analytics.</p>	<p>Vi benytter Google Analytics til at kunne se statistik over besøgende på vores hjemmeside, bl.a. i forbindelse med markedsføringstiltag.</p> <p>Vi behandler således oplysningerne for at kunne iagttage virksomhedens interesser, herunder virksomhedens interesse i at have en velfungerende hjemmeside.</p> <p>Oplysningerne anvendes udelukkende i anonymiseret form og til brug for statistik og således aldrig i individuel form.</p>	<p>Vores lovlige grundlag for at kunne behandle oplysningerne er følgende bestemmelse i Databeskyttelsesforordningen, jf. Databeskyttelsesloven § 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Art. 6, stk. 1, litra f (legitime interesser, bl.a. udøvelse af advokatbistand, etablering og pleje af klientrelationer samt for iagttagelse af vores egne interesser i relation til rådgivningsansvar over for klienten) <p>Når vi anvender legitime interesser som behandlingsgrundlag har vi blandt andet taget følgende i betragtning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At formålet med behandlingen er i overensstemmelse med vores besøgendes ønske om at kunne anvende hjemmesiden • At oplysningerne ikke er strengt nødvendige, men vil være klart befordrende for vores besøgendes oplevelse • At oplysningerne er saglige og at behandlingen ikke er uproportionel i forhold til sagen og de involverede personer sammenholdt med typen af personoplysningerne <p>At der er tale om oplysninger, som besøgende med rimelighed kan forvente,</p>	<p>Vi opbevarer oplysningerne, så længe det er nødvendigt for driften af hjemmesiden og vores markedsføring. Dog slettes oplysningerne senest efter 1 år.</p>	<p>Vi videregiver oplysningerne til andre i det omfang, vi er retligt forpligtet til det eller det følger af sagens natur Derudover anvender vi databehandlere, f.eks. til IT-hosting og sagsstyringsprogrammer. Oplysningerne overføres ikke til lande uden for EU/EØ medmindre det sker til ovenstående og på baggrund af lovlige overførselsgrundlag.</p>

Hvornår	Typer af personoplysninger	Formål	Retsgrundlag	Opbevaringsperiode	Modtagere
			at vi behandler og at de involverede personers grundlæggende frihedsrettigheder mv. ikke er til hinder herfor, sammenholdt med at vi har iværksat omfattende sikkerhedsforanstaltninger for at passe forsvarligt på oplysningerne		
Kontaktpersoner hos leverandører og samarbejdspartnere	Navn, virksomhed/arbejdsgiver, titel, adresse, telefonnummer, emailadresse	Vi behandler personoplysningerne for at kunne modtage ydelse fra den pågældende, etablere og optimere vores relation og kommunikere med pågældende	<p>Vores lovlige grundlag for at behandle oplysningerne er følgende bestemmelser i Databeskyttelsesforordningen, jf. Databeskyttelsesloven § 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Art. 6, stk. 1, litra f (legitime interesser, bl.a. etablering og pleje af relationer) <p>Når vi anvender legitime interesser som behandlingsgrundlag har vi blandt andet taget følgende i betragtning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At formålet med behandlingen er i overensstemmelse med relationen til den pågældende person • At oplysningerne ikke er strengt nødvendige, men vil være klart befordrende for vores relation og dialog med den pågældende person • At oplysningerne er saglige og at behandlingen ikke er uproportionel i forhold til sagen og de pågældende personer sammenholdt med typen af personoplysningerne • At der er tale om oplysninger, som de pågældende personer med rimelighed kan forvente, at vi behandler og at de involverede per- 	<p>Personoplysningerne opbevares i en periode på op til 10 år fra sagens afslutning, medmindre gennemgang af sagens oplysninger ved arkivering, at en sådan opbevaringsperiode ikke er nødvendig.</p> <p>Oplysninger for at kunne overholde Bogføringsloven opbevares i op til 5 år efter sagens afslutning</p>	Vi videregiver oplysningerne til andre i det omfang, vi er retligt forpligtet til det eller det udspringer af relationens natur, f.eks. til andre samarbejdspartnere, andre kontaktpersoner mv. Derudover anvender vi databehandlere, f.eks. til IT-hosting og sagsstyringsprogrammer. Oplysningerne overføres ikke til lande uden for EU/EØ medmindre det sker til ovenstående og på baggrund af lovlige overførselsgrundlag.

Hvornår	Typer af personoplysninger	Formål	Retsgrundlag	Opbevaringsperiode	Modtagere
			soners grundlæggende frihedsrettigheder mv. ikke er til hinder herfor, sammenholdt med at vi har iværksat omhyggelige sikkerhedsforanstaltninger for at passe forsvareligt på oplysningerne.		
Alle ovenstående <i>(opsamling)</i>	Alle ovenstående	At vi kan overholde gældende lovgivning, herunder Databeskyttelsesforordningen og i den forbindelse principperne og dokumentation for behandling af personoplysningerne, iværksættelse og vedligeholdelse af tekniske og organisatoriske foranstaltninger, undersøgelse, håndtering og indberetning af eventuelle sikkerhedsbrud mv.	<p>Vores lovlige grundlag for at behandle oplysningerne er følgende bestemmelser i Databeskyttelsesloven § 6 og § 7:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Art. 6, stk. 1, litra c (retlig forpligtelse, f.eks. de advokatetiske regler for udøvelse af advokathvervet, Bogføringsloven og Hvidvaskloven) • Art. 6, stk. 1, litra f (legitime interesser for at kunne overholde gældende lovgivning) <p>Når vi anvender legitime interesser som behandlingsgrundlag har vi blandt andet taget følgende i betragtning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At formålet med behandlingen er i overensstemmelse med muligheden for at dokumentere overholdelse af gældende lovgivning • At oplysningerne er nødvendige for at kunne dokumentere overholdelse af gældende lovgivning • At oplysningerne er saglige og at behandlingen ikke er uproportionel i forhold til sagen og de involverede personer sammenholdt med typen af personoplysningerne • At der er tale om oplysninger, som med rimelighed kan forventes, at 	Personoplysningerne opbevares så længe det er nødvendigt for at kunne dokumentere overholdelse af gældende lovgivning.	Personoplysninger videregives til relevante myndigheder og personer for at kunne dokumentere overholdelse af gældende lovgivning. Derudover anvender vi databehandlere, f.eks. til IT-hosting og sagsstyringsprogrammer. Oplysningerne overføres ikke til lande uden for EU/EØ medmindre det sker til ovenstående og på baggrund af lovlige overførselsgrundlag.

Hvornår	Typer af personoplysninger	Formål	Retsgrundlag	Opbevaringsperiode	Modtagere
			vi behandler for overholdelse af gældende lovgivning og at de involverede personers grundlæggende frihedsrettigheder mv. ikke er til hinder herfor, sammenholdt med at vi har iværksat omhyggelige sikkerhedsforanstaltninger for at passe forsvarligt på oplysningerne.		

Hvorfra kommer oplysningerne?

Vi modtager oplysningerne som beskrevet ovenfor. Det kan være fra dig selv eller andre relevante personer involveret i den konkrete situation eller sag, ligesom vi i nogle tilfælde selv indsamler personoplysninger via offentligt tilgængelige kilder.

Det er kun frivilligt at afgive oplysningerne i nogle tilfælde

I nogle situationer er det frivilligt at afgive oplysningerne til os, og der er ingen konsekvenser forbundet med ikke at gøre det. I langt de fleste tilfælde er vi underlagt lovgivning eller et opdrag fra en klient som gør, at vi er nødsaget til at behandle oplysningerne.

Rettigheder og klageadgang

Alle personer, som vi har personoplysninger om, har en række rettigheder:

- Ret til at få forkerte persondata rettet
- Ret til at få indsigt i persondata og få udleveret kopi
- Ret til at få slettet persondata
- Ret til at kræve begrænsning af behandling

- Ret til at gøre indsigelse imod behandling
- Ret til at tilbagekalde samtykke
- Ret til at kræve oplysninger om overførsel til lande og organisationer uden for EU
- Ret til at modtage oplysning om, hvordan vi behandler persondata
- Ret til dataportabilitet
- Ret til at undgå profilering
- Ret til at klage over vores behandling af persondata

Din ret til indsigelse mod behandlingen

Dine rettigheder kan være begrænset afhængig af din relation til os. Når vores behandling sker på baggrund af legitime interesser, har du – afhængig af situationen og dine konkrete forhold – mulighed for at gøre indsigelse imod behandlingen. Vi må herefter ikke længere foretage behandling, medmindre vi kan påvise, at vores eller vores klients legitime interesser går forud for dine personlige interesser.

Vores oplysningspligt

Vi er derudover underlagt tavshedspligt efter retsplejelovens regler og de advokatetiske regler. Vi kan i nogle situationer undlade at iagttage oplysningspligten over for dig, hvis personoplysningerne om dig eller behandlingen heraf skal forblive fortrolige.

Vi har også mulighed for ikke at iagttage oplysningspligten over for dig af hensyn til afgørende private interesser, herunder hensynet til dig selv eller afgørende offentlige interesser, hvis disse vurderes at overstige hensynet til dine interesser i at modtage oplysningerne.

Denne undtagelse er relevant, hvis iagttagelse af oplysningspligten f.eks. vil medføre negative konsekvenser for varetagelsen af vores klients interesser. Eksempelvis kan det være i forbindelse med retsforfølgning eller generelt håndtering af den pågældende sag.

Yderligere kan vi undlade at iagttage oplysningspligten over for dig, hvis det vil kræve en uforholdsmæssig stor indsats af os, hvis du allerede er bekendt med oplysningerne eller det vil hindre formålene med behandlingen at give dig oplysningerne:

Du kan kontakte os via kontaktinformationerne herunder, hvis du vil gøre brug af dine rettigheder.

Klageadgang

Hvis du mener, at vi ikke behandler dine rettigheder i overensstemmelse med lovgivningen, kan du klage til Datatilsynet:

Datatilsynet

Borgergade 28

1300 København K
Telefon: 33 19 32 00
www.datatilsynet.dk

Kontaktoplysninger

Advosion, Advokatpartnerselskab
CVR nr. 37 55 75 60
Krøyer Kielbergs Vej 3, 5.th
8660 Skanderborg
<https://www.advosion.dk/kontakt>
Tlf. 87 93 00 99

Opdatering af denne privatlivspolitik

Indholdet i privatlivspolitikken opdateres løbende. Den til enhver tid gældende version kan ses på www.advosion.dk.